

№	Наименование	I	
		МО	ГП (АО)
I.	Поступило обращений всего: (по обращениям)	0	0
1.	Количество устных обращений граждан, из них (по обращениям)	0	0
1.1	Обратилось граждан непосредственно в организацию (учреждение)	0	0
1.2	Поступило по телефону: Телефон доверия, Горячие линии, др. формы	0	0
1.3	Результаты рассмотрения:	0	0
1.3.1	из них, закрыто (разъяснено)	0	0
1.3.2	закрыто «удовлетворено»	0	0
1.3.3	закрыто «удовлетворено, меры приняты»	0	0
1.3.4	закрыто «отказано»	0	0
1.3.5	«направленно без контроля»	0	0
1.3.6	«переадресовано»	0	0
1.3.7	рассмотрение не завершено	0	0
1.4	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока ответа заявителю	0	0
1.5	Количество обращений граждан, рассмотренных с дополнительным контролем	0	0
1.6	Количество обращений граждан, рассмотренных с дополнительным контролем закрытых «удовлетворено»	0	0
1.7	Количество вопросов в устных обращениях, определенных по типам: (по вопросам)	0	0
1.7.1	- Заявлений	0	0
1.7.2	- Жалоб	0	0
1.7.3	- Предложений	0	0
2.	Количество обращений граждан, поступивших на личном приеме руководителя, заместителей (по обращениям)	0	0
2.1	из них, с личного приема руководителя	0	0
2.2	Количество вопросов с личного приема закрытых «удовлетворено»	0	0
2.3	Количество вопросов с личного приема закрытых «удовлетворено, меры приняты»	0	0
2.4	Количество обращений с личного приема рассмотренных с нарушением срока ответа заявителю	0	0
2.5	Количество обращений граждан с личного приема, рассмотренных с дополнительным контролем	0	0
2.6	Количество обращений граждан с личного приема, рассмотренных с дополнительным контролем закрытых «удовлетворено»	0	0
2.7.	Результаты рассмотрения:	0	0
2.7.1	закрыто (разъяснено)	0	0
2.7.2	закрыто «удовлетворено»	0	0
2.7.3	закрыто «удовлетворено, меры приняты»	0	0
2.7.4	закрыто «отказано»	0	0
2.7.5	«направлено без контроля»	0	0
2.7.6	«переадресовано»	0	0
2.7.7	Рассмотрение не завершено	0	0
2.8	Количество вопросов на личном приеме, определенных по типам: (по вопросам)	0	0
2.8.1	- Заявлений	0	0
2.8.2	- Жалоб	0	0

2.8.3	- Предложений	0	0
3.	Количество письменных обращений граждан (по обращениям)	0	0
	из них поступивших:	0	0
3.1	письменно	0	0
3.2	Обращения в форме электронного документа	0	0
3.3	через «Корреспондентский ящик»	0	0
3.4	с телепередачи	0	0
3.5	ГИС	0	0
3.6	поступило от органов государственной власти и должностных лиц	0	0
	из них:	-	-
3.6.1	Контрольных	0	0
3.6.2	Запросов	0	0
3.6.3	Поступило из Администрации Президента РФ	0	0
3.6.3.1	из них «Запросов Президента»	0	0
3.7	Количество обращений граждан рассмотренных с нарушением срока ответа органам государственной власти и должностным лицам	0	0
3.8	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока ответа заявителю	0	0
3.9	Количество обращений граждан, рассмотренных с дополнительным контролем	0	0
3.10	Количество обращений граждан, рассмотренных с дополнительным контролем закрытых «удовлетворено»	0	0
3.11.0	результаты рассмотрения:	0	0
3.11	Количество вопросов закрытых «разъяснено»	0	0
3.12	Количество вопросов закрытых «удовлетворено»	0	0
3.13	Количество вопросов закрытых «удовлетворено, меры приняты»	0	0
3.14	Количество вопросов закрытых «отказано»	0	0
3.15	Направленно «без контроля»	0	0
3.16	Переадресовано	0	0
3.17	Рассмотрение не завершено	0	0
3.18	Количество вопросов в письменных обращениях, по типам: (по вопросам)	0	0
3.18.1	- Заявлений	0	0
3.18.2	- Жалоб	0	0
3.18.3	- Предложений	0	0
4.	Общая информация по всем формам обращений (по обращениям)	0	0
4.1	Повторные	0	0
4.2	Многokrатные	0	0
4.3	Коллективных	0	0
4.4	Рассмотрено в Аппарате	0	0
4.5	Рассмотрено с выездом на место	0	0
4.6	Приведенные факты подтвердились	0	0
4.7	По результатам рассмотрения виновные наказаны	0	0
4.8	Рассмотрено «комиссионно»	0	0
4.9	Рассмотрено на аппаратном совещании, совещании, коллегии	0	0
4.10	Разъяснено на месте	0	0
4.11	Рассмотрено на собрании (сходе) граждан	0	0
4.12	Рассмотрено с приглашением для беседы	0	0
4.13	Судебный иск по жалобе граждан о нарушении прав при рассмотрении обращения	0	0

4.14	Рассмотрено с участием автора	0	0
4.15	Факты не подтвердились	0	0
4.16	Вопрос имеет большой общественный резонанс	0	0
4.17	Вопрос связан с проведением мероприятий международного, российского, регионального, территориального уровня	0	0
4.18	Заявитель подтвердил удовлетворенность (исполнением) ответом на обращение (в т.ч. по телефону)	0	0
4.19	Приняты меры к должным лицам за действия (бездействие), повлекшее нарушение прав, свобод и законных интересов автора	0	0
4.20	В соответствии с "предметом ведения": (по вопросам)	0	0
4.20.1	- РФ	0	0
4.20.2	- Совместное РФ и Субъекта РФ	0	0
4.20.3	- Субъект РФ	0	0
4.20.4	- Местное значение	0	0
4.21.	В соответствии с "компетенцией решения": (по вопросам)	0	0
4.21.1	- Гос. Орган РФ	0	0
4.21.2	- Гос. Орган Субъекта РФ	0	0
4.21.3	- ОМСУ	0	0
4.22.	В соответствии с особыми отметками: (по обращениям)	0	0
4.22.1	Сообщение о коррупции	0	0
4.22.2	Общероссийский день приема	0	0
4.22.3	Акция	0	0
4.22.4	Открытое письмо	0	0
4.22.5	Выездной прием	0	0
4.22.6	Переписка прекращена	0	0
4.22.7	Не обращение	0	0
II.	Вопросы, связанные с состоянием дел по контролю и качеству рассмотрения обращений граждан, обсуждены на: аппаратное совещание, совещание, коллегия	-	-
III.	Виды и периодичность контроля рассмотрения обращений граждан: справки, карточки, др.; еженедельно, ежемесячно, др.	-	-
IV.	Виды и периодичность аналитических материалов (справки, записки, др.; еженедельно, ежемесячно, др.); кому направляются (руководитель, орган гос.власти, структурные подразделения др.); где размещаются (печатные издания, сайт, др.)	-	-
V.	Наличие подразделения (специалиста), ответственного за организацию работы с обращениями граждан (полное название, Ф.И.О., телефон)	-	-
VI.	Наличие документа, регламентирующего работу с обращениями граждан	-	-
VII.	Наличие программного продукта, используемого для регистрации, контроля и обработки информации по обращениям граждан. Ф.И.О., телефон, должность специалиста для обмена в информационной системе LotusNotes	-	-
VIII.	Ф.И.О., телефон, должность специалиста, ответственного за заполнение отчета о результатах рассмотрения обращений граждан, организаций и общественных объединений, адресованных Президенту РФ, и принятых по ним мер на портале ССТУ.РФ	-	-

Количество			%				
СП	Итого	ОИВ	МО	ГП (АО)	СП	Итого	ОИВ
75	75	0	-	-	-	-	-
55	55	0	0.00	0.00	73.33	73.33	0.00
55	55	0	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
55	55	0	-	-	-	-	-
29	29	0	-	-	-	-	-
15	15	0	-	-	-	-	-
11	11	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
55	55	0	-	-	-	-	-
55	55	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
0	0	0	-	-	-	-	-
15	15	0	0.00	0.00	20.00	20.00	0.00
15	15	0	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00
15	15	0	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00
0	0	0	-	-	-	-	-
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0	0	0	-	-	-	-	-
15	15	0	-	-	-	-	-
5	5	0	0.00	0.00	33.33	33.33	0.00
7	7	0	0.00	0.00	46.67	46.67	0.00
3	3	0	0.00	0.00	20.00	20.00	0.00
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	15	0	-	-	-	-	-
13	13	0	0.00	0.00	86.67	86.67	0.00
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

СПРАВКА
о количестве и качестве рассмотрения обращений граждан,
поступивших в адрес Администрации Саргатского муниципального района
в 2024 году

ОБЩИЕ ДАННЫЕ

I.	Поступило обращений всего:	75
1.	Количество устных обращений граждан, из них	55
1.1	Обратилось граждан непосредственно в организацию (учреждение)	55
1.2	Поступило по телефону: <i>Телефон доверия, Горячие линии, др. формы</i>	
1.3	Результаты рассмотрения:	55
1.3.1	из них, закрыто (<i>разъяснено</i>)	29
1.3.2	закрыто <i>«удовлетворено»</i>	15
1.3.3	закрыто <i>«удовлетворено, меры приняты»</i>	11
1.3.4	закрыто <i>«отказано»</i>	
1.3.5	<i>«направленно без контроля»</i>	
1.3.6	<i>«переадресовано»</i>	
1.3.7	<i>рассмотрение не завершено</i>	
1.4	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока ответа заявителю	
1.5	Количество обращений граждан, рассмотренных с дополнительным контролем	
1.6	Количество обращений граждан, рассмотренных с дополнительным контролем закрытых <i>«удовлетворено»</i>	
1.7	Количество вопросов в устных обращениях, определенных по типам:	55
1.7.1	- <i>Заявлений</i>	55
1.7.2	- <i>Жалоб</i>	
1.7.3	- <i>Предложений</i>	
2.	Количество обращений граждан, поступивших на личном приеме руководителя, заместителей	15
2.1	из них, с личного приема руководителя	15
2.2	Количество вопросов с личного приема закрытых <i>«удовлетворено»</i>	15
2.3	Количество вопросов с личного приема закрытых <i>«удовлетворено, меры приняты»</i>	0
2.4	Количество обращений с личного приема рассмотренных с нарушением срока ответа заявителю	
2.5	Количество обращений граждан с личного приема, рассмотренных с дополнительным контролем	
2.6	Количество обращений граждан с личного приема, рассмотренных с дополнительным	

	контролем закрытых «удовлетворено»	
2.7.	Результаты рассмотрения:	15
2.7.1	закрыто <i>(разъяснено)</i>	5
2.7.2	закрыто «удовлетворено»	7
2.7.3	закрыто «удовлетворено, меры приняты»	3
2.7.4	закрыто «отказано»	
2.7.5	«направлено без контроля»	
2.7.6	«переадресовано»	
2.7.7	Рассмотрение не завершено	
2.8	Количество вопросов на личном приеме, определенных по типам:	15
2.8.1	- Заявлений	13
2.8.2	- Жалоб	
2.8.3	- Предложений	2
3.	Количество письменных обращений граждан	5
	из них поступивших:	
3.1	письменно	5
3.2	Обращения в форме электронного документа	
3.3	через «Корреспондентский ящик»	
3.4	с телепередачи	
3.5	поступило от органов государственной власти и должностных лиц	
	из них:	
3.5.1	Контрольных	
3.5.2	Запросов	
3.5.3	Поступило из Администрации Президента РФ	
3.5.3.1	из них «Запросов Президента»	
3.6	Количество обращений граждан рассмотренных с нарушением срока ответа органам государственной власти и должностным лицам	
3.7	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока ответа заявителю	
3.8	Количество обращений граждан, рассмотренных с дополнительным контролем	
3.9	Количество обращений граждан, рассмотренных с дополнительным контролем закрытых «удовлетворено»	
3.10	Количество вопросов закрытых <i>«разъяснено»</i>	2
3.11	Количество вопросов закрытых <i>«удовлетворено»</i>	2
3.12.	Количество вопросов закрытых <i>«удовлетворено, меры приняты»</i>	0
3.13	Количество вопросов закрытых <i>«отказано»</i>	
3.14	Направленно <i>«без контроля»</i>	
3.15	<i>Переадресовано</i>	1
3.16	<i>Рассмотрение не завершено</i>	

3.17	Количество вопросов в письменных обращениях, по типам:	5
3.17.1	- Заявлений	5
3.17.2	- Жалоб	
3.17.3	- Предложений	
4.	Общая информация по всем формам обращений	75
4.1	Повторные	
4.2	Многократные	
4.3	Коллективных	
4.4	Рассмотрено в Аппарате	11
4.5	Рассмотрено с выездом на место	5
4.6	Приведенные факты подтвердились	
4.7	По результатам рассмотрения виновные наказаны	
4.8	Рассмотрено «комиссионно»	3
4.9	Рассмотрено на аппаратном совещании, совещании, коллегии	5
4.10	Разъяснено на месте	43
4.11	Рассмотрено на собрании (сходе) граждан	
4.12	Рассмотрено с приглашением для беседы	2
4.13	Судебный иск по жалобе граждан о нарушении прав при рассмотрении обращения	
4.14	Рассмотрено с участием автора	2
4.15	Факты не подтвердились	
4.16	Вопрос имеет большой общественный резонанс	
4.17	Вопрос связан с проведением мероприятий международного, российского, регионального, территориального уровня	
4.18	Заявитель подтвердил удовлетворенность (исполнением) ответом на обращение (в т.ч. по телефону)	9
4.19	Приняты меры к должным лицам за действия (бездействие), повлекшее нарушение прав, свобод и законных интересов автора	
4.20	<u>В соответствии с «предметом ведения»:</u>	75
4.20.1	- РФ	
4.20.2	- Совместное РФ и Субъекта РФ	
4.20.3	- Субъект РФ	
4.20.4	- Местное значение	75
4.21.	<u>В соответствии с «компетенцией решения»:</u>	75
4.21.1	- Гос. Орган РФ	
4.21.2	- Гос. Орган Субъекта РФ	
4.21.3	- ОМСУ	75
4.22.	<u>В соответствии с особыми отметками:</u>	
4.22.1	Сообщение о коррупции	
4.22.2	Общероссийский день приема	

4.22.3	Акция	
4.22.4	Открытое письмо	
4.22.5	Выездной прием	
4.22.6	Переписка прекращена	
4.22.7	Не обращение	-
II.	Вопросы, связанные с состоянием дел по контролю и качеству рассмотрения обращений граждан, обсуждены на: аппаратное совещание, совещание, коллегия	На аппаратном совещании еженедельно.
III.	Виды и периодичность контроля рассмотрения обращений граждан: справки, карточки, др.; еженедельно, ежемесячно, др.	Ежемесячно
IV.	Виды и периодичность аналитических материалов (<i>справки, записки, др.; еженедельно, ежемесячно, др.</i>); кому направляются (<i>руководитель, орган гос.власти, структурные подразделения др.</i>); где размещаются (<i>печатные издания, сайт, др.</i>)	Справки ежемесячно направляются главе поселения, сведения размещаются на сайте сельского поселения
V.	Наличие подразделения (специалиста), ответственного за организацию работы с обращениями граждан (<i>полное название, Ф.И.О., телефон</i>)	Заместитель главы администрации Краденова Н.В. тел. 8(38-178)34318
VI.	Наличие документа, регламентирующего работу с обращениями граждан	59-ФЗ от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ Решение Совета №5 от 08.02.2006
VII.	Наличие программного продукта, используемого для регистрации, контроля и обработки информации по обращениям граждан. Ф.И.О., телефон, должность специалиста для обмена в информационной системе LotusNotes	нет
VIII.	Ф.И.О., телефон, должность специалиста, ответственного за заполнение отчета о результатах рассмотрения обращений граждан, организаций и общественных объединений, адресованных Президенту РФ, и принятых по ним мер на портале ССТУ.РФ	Заместитель главы администрации Краденова Н.В. тел. 8(38-178)34318

И.о. главы Нижнеиртышского
сельского поселения

В.А. Великий

14.01.2025 г.

ДАННЫЕ О ВОПРОСАХ, ПОСТАВЛЕННЫХ В ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН,
И О РЕЗУЛЬТАТЕ ИХ РАССМОТРЕНИЯ ПО САРГАТСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ
РАЙОНУ ЗА ПЕРИОД 2024 ГОДА

Код	ПЕРЕЧЕНЬ РАЗДЕЛОВ, ТЕМАТИК, ТЕМ, ВОПРОСОВ ТИПОВОГО ОБЩЕРОССИЙСКОГО ТЕМАТИЧЕСКОГО КЛАССИФИКАТОРА ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН	Количество рассмотренных вопросов	Из них: удовлетворено
Всего		75	38
I. Государство, общество, политика		0	
II. Социальная сфера		11	6
III. Экономика		50	27
IV. Оборона, безопасность, законность		0	
V. Жилищно-коммунальная сфера		14	5

И.о. главы Нижнеиртышского
сельского поселения

В.А. Великий

14.01.2025 г

Аналитическая записка о рассмотрении обращений граждан,
личном приеме, информации по решению основных жизненно важных
вопросов для населения Нижнеиртышского сельского поселения
по итогам 2024 года.

За 2024 год в администрацию Нижнеиртышского сельского поселения поступило 75 обращений граждан, в том числе:

- письменных обращений 5 (6,67%),
- устных обращений 55 (73,33%),
- обращений непосредственно на личном приеме руководителя и заместителя 15 (20,00%).

Общее количество обращений за данный период по сравнению с количеством обращений, поступивших в 2024 году увеличилось на 12 обращения, уменьшилось количество письменных обращений на 5 (в 2023 году - 10 в 2024 году - 5), обращений непосредственно на личном приеме руководителя и заместителя увеличилось. Увеличилось количество устных обращений (в 2023 г. – 39, в 2024 г. – 55).

За 2024 год обращений граждан на электронный адрес администрации не поступало.

За анализируемый период коллективных обращения, не поступало.

Основную часть обращений граждан составляют вопросы:

- экономика – 66,66 % (налоги, местный бюджет, уличное освещение, озеленение, содержание домашних животных – 50 обращений);
- социальной сферы – 14,67 % (качество работы сотрудников социальной сферы, безработица, находящимся в трудной жизненной ситуации – 11 обращений);
- жилищно-коммунальная сфера – 18,67% (расчет оплаты за коммунальные услуги, обеспечение граждан газом, электричеством, водой – 14 обращений);

В 2024 году было отмечено увеличение количества обращений по вопросам экономики, что включило в себя вопросы по налогообложению, местному бюджету, социальным сетям, эксплуатации и содержанию автомобильных дорог.

Все устные обращения специалистами рассмотрены, результаты рассмотрения обращений следующие:

- разъяснено – 40,
- решено положительно – 15,
- отказано – 0.

Все письменные обращения руководством рассмотрены, специалистами администрации подготовлены и направлены ответы заявителям. Результаты рассмотрения обращений следующие:

- разъяснено – 2,

решено положительно – 2.

В соответствии с графиком приёма граждан в течение 2024 года был организован и проведен приём по личным вопросам главой Нижнеиртышского поселения, исполнителем обязанности главы поселения и его заместителем. Количество устных обращений, поступивших в ходе личного приёма, составило 15 обращений. На 10 обращения ответы были даны непосредственно в ходе приёмов. По остальным обращениям была проведена работа, приняты меры и обращения были удовлетворены – 5 обращений.

Все устные обращения граждан рассмотрены: в аппарате 11 обращений – 15 %, 5 рассмотрены с выездом на место – 7 %; рассмотрено «комиссионно» – 3 обращения (4 %), на 43 обращения (57 %) даны рекомендации непосредственно в ходе приёма.

6,2 % граждан указали свое социальное положение при оформлении обращений. Среди заявителей преобладали пенсионеры – 3,8 % (из 100% всех заявителей), предприниматели - 0,7 %, безработные граждане и учащиеся – по 0,8 %, также обращения писали рабочие и учителя – по 0,9%. Социальный статус не указали 93,6 % человек.

Все обращения, поступившие в администрацию Нижнеиртышского сельского поселения Саргатского муниципального района, рассмотрены своевременно согласно ФЗ №59 « О порядке рассмотрения граждан Российской Федерации».